



115學年度第一學期校務會議

總務處報告

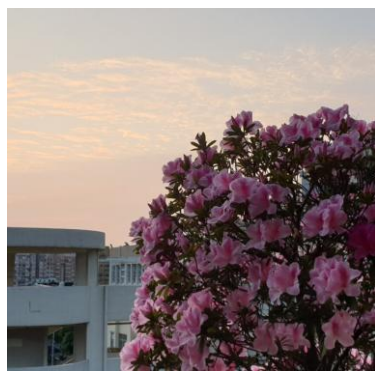
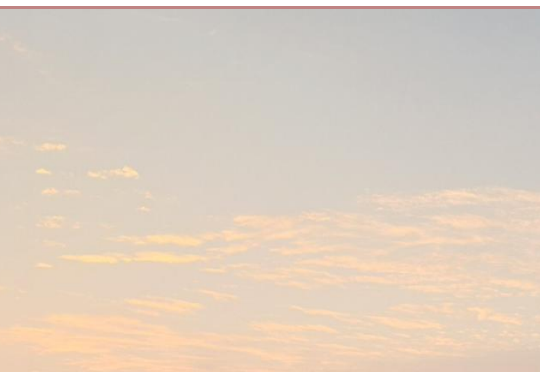


永續學習的幸福學校

永續學習★幸福理想



- ◆ 115學年度校舍配置
- ◆ 業務說明
- ◆ 未來規劃
- ◆ 業務宣導

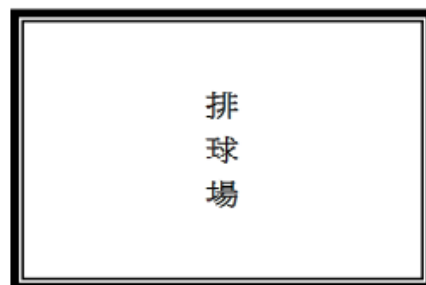




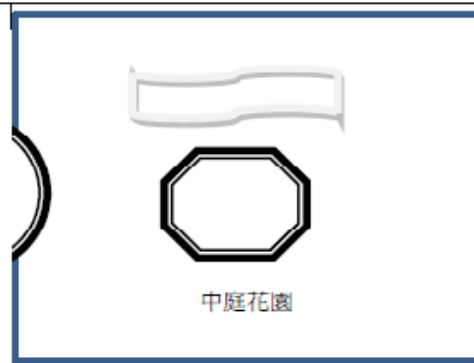
垃圾場

園藝治療農場

花圃2



中正樓



自強樓

退休聯誼會	電腦教室(一)	女廁	811	812	813	814	815	5F
	生活科技(二)	男廁	911	912	913	914	915	4F
教師會	語言教室	女廁	711	712	713	714	715	3F
	二導辦公室	女廁	706	707	708	709	710	2F
樓梯	童軍教室(一)	男廁	701	702	703	704	705	1F
	童軍辦公室							
	生活科技(一)	倉庫	童軍教室(二)		童軍教室(三)			B1

格致樓

	1F	2F	3F	4F	5F
	女 男				廁 廁
樓 梯					
表藝	生物一	理化一	理化三	新世代學習空間	藝術一
地下室	生物二	理化二	地科教室	家政一 家政二	視藝一
	數感教室	多功能教室(1)	三導辦公室	家政二	藝術二
	分組(1) 檔案室 家長會	多功能教室(2) 分組(2)	多功能教室(3) 油印室	家政二 準備室	視藝二 飲水機房
樓 梯					
	男				廁
	女				廁

緊急安置所

學生活動中心

3F	2F	1F	B1
禮堂兼球場	藝文三 藝文四	游泳池	地下室桌球教室
AED	會議室	體育組 AED 電梯	

司令臺

花圃1

805	905	興悅所在	
4F	3F	2F	1F

4F	女廁	801	802	803	804
3F	男廁	901	902	903	904
2F	女廁	學習(三)(二)	學習智匯(一)所在	學習中心辦公室	團輔室
1F	男廁	合作社	學習(四)(五)	分組(3)(4)	分組(5)(6)
B1	地下室(書庫)	興知所在			

停車場

5F				806	807	808	809	810	
4F	女	男		906	907	908	909	910	樓
3F				學務處	播音室	教務處	電腦 機房	分組(13) 教具室	
2F	廁	廁		校長室		川 堂	校史室		
1F				保健室 會計室 人事室 AED			庫房	總務處	梯
	樓 梯		地 下 室(團練室)						
1F	視聽 教室		大 成 樓						
2F	輔導室								
3F	三導 辦公室								
4F	電腦 教室(二)								
5F	圖書室								
			校 門				警 衛 室		地下室 入口

校門

警衛室

地下室入口

115 校舍配置

業務說明

★115暑假工程

1. 格致樓北側廁所整建(開學前無法完工)
2. 大成樓廁所整建(開學前無法完工)
3. 自強樓普通教室整修
4. 2導辦公室整建

★九年級課桌椅更新(115.6)



花 圃 2

自強樓

格致樓

1F	2F	3F	4F	5F
女				廁
男				廊

籃球場

排球場

中正樓

中庭花園

花 圖 1

司令臺

緊急安置所

學生活動中心

3F	2F		1F	B1
禮堂兼球場 AED	藝文三	藝文四	游泳池	地下室桌球教室
	會議室		體育組 AED 當值	

側

停車棚

校 門

警衛室

地下室
人口

大成樓

		806	807	808	809	810	樓
女	男	906	907	908	909	910	
		學務處	播音室	教務處	電腦 機房	分組(13) 教具室	
廁	廁	校長室		川 堂	校史室		
		保健室 會計室 人事室 AED			電梯	庫房 總務處	
							梯
樓	梯	地 下 室(團練室)					
視聽 教室		大 成 樓					
輔導室							
三導 辦公室							
電腦 教室(二)							
圖書室							
		校 門					
		警 衛 室					
							地下室 入口

表藝	生物一	理化一	理化三	新世代學習空間	藝術一		
	地 下 室	生物二	理化二		地科教室	視藝一	
		數感教室	多功能教室(1)		三專辦公室	家政一	藝術二
						家政二	
	分組(1)	多功能教室(2)	多功能教室(3)	家政二	視藝二		
	檔案室	分組(2)	油印室	準備室	飲水機房		
	樓			梯			
	男				廁		
	女				廁		

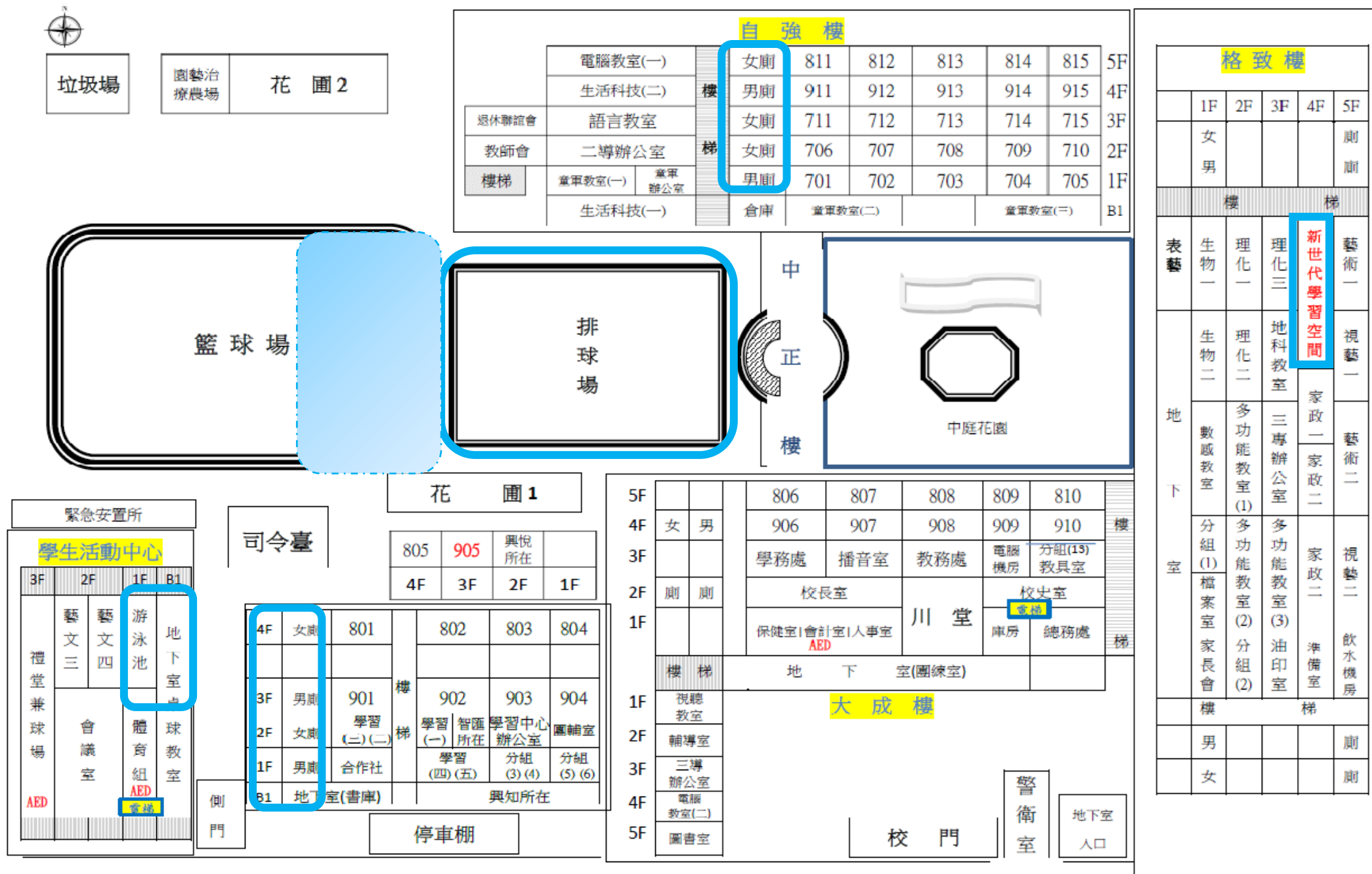
115 校舍配置

★115學年度

- 1.風雨操場興建工程
- 2.新世代學習空間
- 3.監視器系統更新
- 4.廣播系統更新
- 5.莊敬樓、自強樓廁所修建工程



115 工程



業務說明

★開學前校舍安全檢查

預計8/27(四)完成。



★開放時間

07：30~18：30(除晚自習留守人員)

教學區關閉：16:30(無輔導課)

17:30(有輔導課)

★門禁管理

受訪教職員工需先告知警衛室，訪客入校需登記並換發臨時訪客證，受訪教職員工需在校確認訪客行蹤。

警衛室**不代收任何非業務包裹**。



★冷氣管理

- 1.冷氣開放使用月份：每年五月至十月高溫月份為原則。
- 2.冷氣啟動時機：室內溫度超過28度以上、**室外噪音嚴重干擾或空氣品質指標（AQI）高於紅色警示**等時機為原則。
- 3.教室以冷氣儲值卡方式啟動，作為冷氣管理參考數據。
- 4.教室供電時間：7：50～16：00，第八節課延長至17:00。
辦公室供電時間：7：50至16：30，第八節課延長至17:30。
- 5.學生非學校作息時間使用冷氣得依使用者付費原則收費。

業務宣導

11

★教室公物

教室各項公物，班級學生須擔負保管責任。

如非正常使用而損壞，需負擔賠償。

★蒸飯箱管理

同樓層依需求人數分布，擇定一班級教室共用。

每日第四節啟動電源。





Thank you !



永續學習的幸福學校