

1. 出國赴大陸差勤系統填報路徑



2. 確實填寫出國地點、出國起訖日期、轉機地點及請假起訖日期

[回上頁](#) 出國或赴大陸

申請人：

附件下載：

起訖時間： ~

地點：

赴港澳地區(含過境)同仁請依法完成通報

轉機過境大陸地區： **填寫轉機地點**
(無論是否為大陸地區均須填寫)

*事由：

事由不得空白

附件： (總上限10MB)

*赴大陸申請表：

填寫請假起訖日期