

臺北市立景興國民中學 110 學年度第二學期防災教育

地震避難掩護演練實施計畫

壹、依據：

- 一、臺北市政府教育局 110 年度「防災校園建置暨安全宣導」實施計畫。
- 二、災害防救法及「教育部各級學校校園災害管理要點」。
- 三、臺北市政府教育局 110 年 12 月 24 日北市教安字第 1103116723 號函辦理。
- 四、本校校園安全維護實施計畫。

貳、目的：

- 一、配合臺北市政府於「複合式災害避難疏散演練」推動「學生地震演習」，辦理一分鐘內所有參與者完成地震避難掩護動作（**趴下**、**掩護**、**穩住** 3 個要領）為主軸，規劃辦理本校地震避難掩護演練活動。
- 二、藉模擬實作強化校園師生災害防救、自救救人與應變能力，養成學生在地震發生時有正確的本能反應，如何在地震發生時保護自己，以做好全面防震準備，有效減低災損，維護校園及師生安全。

參、辦理單位：

- 一、主辦：總務處。
- 二、協辦：教務處、學務處、輔導室、人事室、會計室。

肆、實施時間：

- 一、111 年 02 月 22 日上午 07 時 50 分進行防災教育預演。
- 二、111 年 03 月 08 日上午 07 時 50 分進行「複合式災害避難疏散演練」防災教育正式演練。

伍、演練重點：

- 一、實施 1 分鐘地震避難掩護演練動作。
- 二、避難疏散至操場。
- 三、校園災害防救應變分組演練。

陸、災害防救組織架構及任務分組：

一、本校災害防救委員會主架構圖、分組及任務職責一覽表

(一)臺北市立景興國民中學災害防救委員會主架構圖



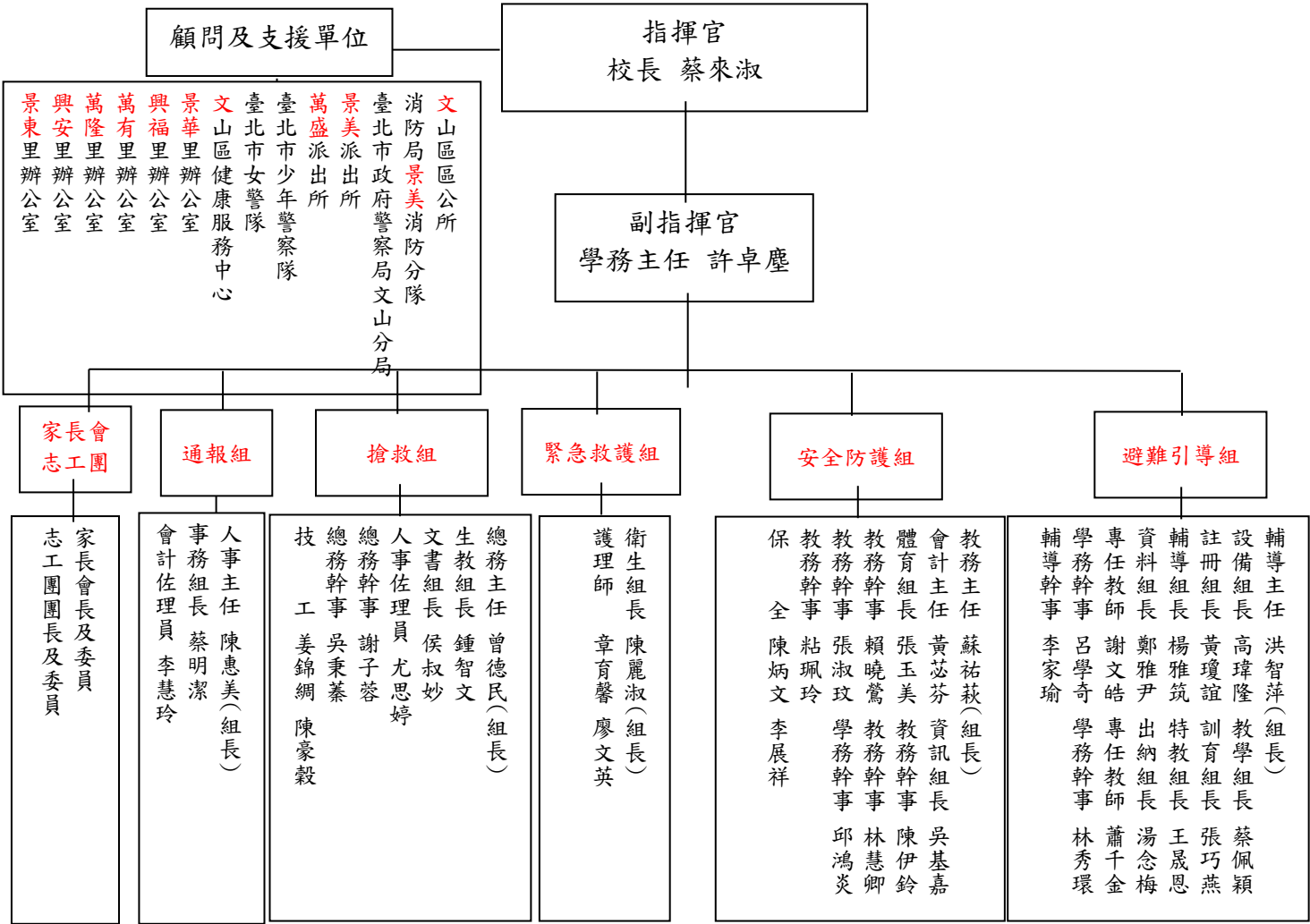
(二)臺北市立景興國中校園災害防救委員會分組及任務職責一覽表

組別	職務及姓名	組員	工作內容
召集人	蔡來淑校長	主任、組長	召集會議，掌管校內災害防救工作事項。
執行秘書	曾德民主任	蔡明潔組長	籌備校內災害防救整體工作。
減災規劃組	許卓塵主任	鍾智文組長 陳麗淑組長	1. 掌握學校所在區域災害特性，進行學校災害潛勢評估，編製修訂校園因應地震、颱洪、坡地及人為災害之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力及建築物改善補強。 2. 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項之期程。 3. 規劃學校防災教育課程與教師研習。 4. 訂定自評機制，為各項災害防救業務執行管考，以瞭解執行成效。
推動執行組	蘇祐菽主任	洪智萍主任 陳惠美主任 蔡佩穎組長	1. 依據校園災害防救計畫內容權責分工，交付各處室負責執行。 2. 每學期召開 1 次防災工作會報，並於汛期或業務執行需求時視需要另行召開。邀集相關處室人員參與，進行工作規劃與協調分工、掌握各項工作執行情況與進度、工作成果綜整及檢討。如有災害發生之虞或遇災害發生，則需於災害前後召開緊急會議，確保各項應變作為 佈署得宜，並於災後進行檢討改善。 3. 依據學校災害防救計畫內容，製作校園災害防救圖資，如校園避難疏散路線圖、週遭淹水潛勢圖或活動斷層圖等，並進行防災演練、防災週系列宣導活動等重大工作事項。 4. 依據學校防災教育課程規劃狀況，推動相關課務實施。

組別	職務及姓名	組員	工作內容
財務行政組	黃苾芬主任	湯念梅組長	1. 學校災害防救計畫內各項相關活動經費之審核、整理，納入學校年度預算編列。 2. 其餘各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務之處理。

二、本校災害防救應變編組架構、編組分工及名冊

(一)臺北市立景興國民中學校園災難防救應變編組架構圖



(二) 臺北市立景興國民中學校園災難防救應變編組分工表

組別	職稱	編組人員	姓名	工作任務
指揮組	指揮官	校長	蔡來淑	1. 負責整體指揮、督導及協調等管制作為。 2. 依情況調動各組織間相互支援。 3. 負責統一對外發言及新聞稿撰擬。 4. 通報學校目前情形及處置狀況等。 5. 副指揮官協助指揮官督導各組執行緊急應變處理之責。
	副指揮官	學務主任	許卓塵	
搶救組	組長	總務主任	曾德民	1. 負責尋找校園因災難而受況之學生之行蹤及掌握現況。
	組員	生教組長	鍾智文	

	組員	文書組長	侯叔妙	2. 負責相關緊急應變處理作為。 3. 搶救器材確認及維護
	組員	人事佐理員	尤思婷	
	組員	總務幹事	謝子蓉	
	組員	總務幹事	吳秉蓁	
	組員	技 工	陳豪毅	
	組員	技 工	姜錦綢	
	組員	工 友	林文玲	
通報組	組長	人事主任	陳惠美	1. 負責校安系統通報。 2. 負責通報警、消單位。 3. 負責協調聯繫處理事件所需各項支援、物資。 4. 負責後續與校安中心及警、消單位之通報與協調。 5. 通訊設備及器材確認及維護
	組員	事務組長	蔡明潔	
	組員	會計佐理員	李慧玲	
避 難 引導組	組長	輔導主任	洪智萍	1. 負責平常擬定緊急疏散路線和集合地點。 2. 負責教職員工生之疏散及安置。 3. 負責於集合地點確認人員狀況。 4. 避難引導器材確認及維護
	組員	設備組長	高瑋隆	
	組員	教學組長	蔡佩穎	
	組員	註冊組長	黃瓊誼	
	組員	訓育組長	張巧燕	
	組員	特教組長	王晟恩	
	組員	輔導組長	楊雅筑	
	組員	出納組長	湯念梅	
	組員	專任教師	蕭千金	
	組員	專任教師	謝文皓	
	組員	資料組長	鄭雅尹	
	組員	輔導幹事	李家瑜	
	組員	學務幹事	林秀環	
	組員	學務幹事	呂學奇	
安 全 防護組	組長	教務主任	蘇祐菽	1. 負責必要處所之管制作為。 2. 負責設置警戒標誌及交通管制。 3. 負責維護集合、避難場所之安全。 4. 負責確認校園內人員之疏散狀況。 5. 安全防護器材確認及維護
	組員	會計主任	黃苾芬	
	組員	資訊組長	吳基嘉	
	組員	體育組長	張玉美	
	組員	教務幹事	陳伊鈴	
	組員	教務幹事	賴曉鶯	
	組員	教務幹事	林慧卿	
	組員	教務幹事	張淑玟	
	組員	保 全	陳炳文	協助門禁管制
	組員	保 全	李展祥	
	組員	學務幹事	邱鴻炎	機動支援
	組員	教務幹事	粘佩玲	
緊 急 救護組	組長	衛生組長	陳麗淑	1. 負責受傷人員急救處理。 2. 負責必要之送醫處置事宜。 3. 負責平常急救常識宣導。
	組員	護理師	章育馨	

	組員	護理師	廖文英	4. 負責平常師生急救技能及訓練。 5. 緊急救護器材維護及更新
--	----	-----	-----	-------------------------------------

(三)校園災難防救應變編組組織聯絡名冊

組別	職務	姓名	聯絡電話	手機電話	原屬單位	代理人	聯絡電話
指 揮 官		蔡來淑	29323796#100	0000000000	校 長	蘇祐菽	29323796#110
副指揮官		許卓塵	29323796#120	0000000000	學務主任	曾德民	29323796#130
緊 急 救護組	組長	陳麗淑	29323796#122	0000000000	衛生組長	章育馨	29323796#125
	組員	章育馨	29323796#125	0000000000	護 理 師		
		廖文英	29323796#125	0000000000	護 理 師		
安 全 防護組	組長	蘇祐菽	29323796#110	0000000000	教務主任	黃苾芬	29323796#145
	組員	黃苾芬	29323796#145	0000000000	會計主任		
		吳基嘉	29323796#113	0000000000	資訊組長		
		張玉美	29323796#160	0000000000	體育組長		
		陳伊鈴	29323796#114	0000000000	教務幹事		
		賴曉鶯	29323796#114	0000000000	教務幹事		
		林慧卿	29323796#165	0000000000	教務幹事		
		張淑玟	29323796#165	0000000000	教務幹事		
		陳炳文	29323796#135	0000000000	保 全		
		李展祥	29323796#135	0000000000	保 全		
		邱鴻炎	29323796#122	0000000000	學務幹事		
		粘珮玲	29323796#119	0000000000	教務幹事		
搶救組	組長	曾德民	29323796#130	0000000000	總務主任	鍾智文	29323796#123
	組員	鍾智文	29323796#123	0000000000	生教組長		
		侯叔妙	29323796#133	0000000000	出納組長		
		尤思婷	29323796#144	0000000000	人事助理員		
		吳秉蓁	29323796#134	0000000000	總務幹事		
		謝子蓉	29323796#188	0000000000	總務幹事		
		陳豪毅	29323796#166	0000000000	技 工		
		姜錦綢	29323796#115	0000000000	技 工		
		林文玲	29323796#161	0000000000	工 友		
避 難 引導組	組長	洪智萍	29323796#140	0000000000	輔導主任	高瑋隆	29323796#119
	組員	高瑋隆	29323796#119	0000000000	設備組長		
		蔡佩穎	29323796#111	0000000000	教學組長		
		黃瓊誼	29323796#112	0000000000	註冊組長		
		張巧燕	29323796#121	0000000000	訓育組長		
		王晟恩	29323796#141	0000000000	特教組長		
		楊雅筑	29323796#142	0000000000	輔導組長		
		湯念梅	29323796#131	0000000000	文書組長		
		謝文皓	29323796#123	0000000000	專任教師		
		蕭千金	29323796#123	0000000000	專任教師		
		鄭雅尹	29323796#141	0000000000	資料組長		
		李家瑜	29323796#141	0000000000	輔導幹事		
		林秀環	29323796#121	0000000000	學務幹事		
		呂學奇	29323796#123	0000000000	學務幹事		
通報組	組長	陳惠美	29323796#143	0000000000	人事主任	蔡明潔	29323796#132

	組員	蔡明潔	29323796#132	0000000000	事務組長		
	組員	李慧玲	29323796#147	0000000000	會計佐理員		

(四) 臺北市文山區景興國中學區里災害應變緊急連絡人名單小組人員名冊

里 別	職稱	姓 名	連絡電話	負責工作	負責區範圍	備註
景華里	里長	黃培堯	O:29349967 M:0937819808	負責里內災害防救全盤事宜	各管轄里	
興福里	里長	許銘良	O:89321389 M:0921799967	負責里內災害防救全盤事宜	各管轄里	
景東里	里長	高鳳謙	O:86638808 M:0912950669	負責里內災害防救全盤事宜	各管轄里	
萬有理	里長	陳高美美	O:29313731 M:0921848233	負責里內災害防救全盤事宜	各管轄里	
興安里	里長	陳啟東	O:29327401 M:0920012223	負責里內災害防救全盤事宜	各管轄里	
萬隆里	里長	賴孔勝	O:29359168 M:0919946466	負責里內災害防救全盤事宜	各管轄里	
萬陽里	里長	張紅木	O:29330009 M:0910130087	負責里內災害防救全盤事宜	各管轄里	
行政班	班長	0 0 0	M:0000000000	1. 里內防災事務規劃、執行、協助里長調度指揮 2. 災情蒐集與分析研判 3. 保管里疏散地圖、保全戶或戶長名冊	管轄里	
	班員	0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
警 戒 通報班	班長	0 0 0	M:0000000000	1. 責任區巡查，隨時回報災情。 2. 轉達市府各項防災訊息及緊急疏散指令至家戶。 3. 里內廣播系統、大聲公操作及大樓管委會聯繫。	管轄里	
	班員	0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
疏 散 引導班	班長	0 0 0	M:0000000000	1. 逐戶傳達勸導或強制疏散指令予需疏散家戶並確認。 2. 引導疏散至安置場所或自行依親。 3. 協助指揮疏散時交通管制、秩序維護、警戒區管制等全般工作。 4. 撤離後家戶清查。	管轄里	
	班員	0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
救護班	班長	0 0 0	M:0000000000	負責協助受傷民眾安置救護	管轄里	
	班員	0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			
		0 0 0	M:0000000000			

物資班	班長	0 0 0	0 0 0	負責物資總整及配給	管轄里	
	班員	0 0 0	0 0 0			
		0 0 0	0 0 0			
		0 0 0	0 0 0			
		0 0 0	0 0 0			

附註：

1. 本表依實況可自行增刪。2. H 代表家裡電話，O 代表辦公室電話，M 代表行動電話。
2. 行政班、通報班及疏散引導班為各里必備，其他班別如「搶修班」、「救護班」等，由各里視里內災害潛勢及資源狀況自行增加，爾後如有正式統一律定各編組名稱再行配合修正。
3. 欄位不足請自行增列。

柒、實施步驟：

一、本校依地震防災避難標準作業流程實施如下：

- (一)地震(警報)發生時各班任課教師指揮班上同學就地避難，鎮定、冷靜、「趴下、找掩護、穩住（抓好桌腳）」，直到地震結束。
- (二)地震(警報)發生時各防災編組人員原地避難，並於地震結束後馬上集合，並由各編組組長帶領及指揮，迅速執行各防災應變任務，避難引導組迅速到達指定位置協助疏散。
- (三)地震停止後聽通報組(生教組長)廣播是否須全校疏散避難，任課教師可自行判斷該班級是否須疏散避難，如需避難則帶領班級疏散至戶外避難處所場注意提醒學生疏散時拿書包保護頭部「不跑步、不推擠、不回頭、不說話」。
- (四)安全防護組快速檢視全校教室是否有損害情形並確認水、電、瓦斯是否安全，如有發現災損請主動回報指揮組。
- (五)傷患送進行緊急救護組檢傷分類及基本急救如傷勢嚴重則通報 119 送醫。
- (六)校園如有災情發生則由本校搶救組先行初期搶救並由通報組向 119 報案尋求協助。
- (七)由本校發言人負責統一對外發言，由通報組通報校安中心受災情形、目前處置狀況等。並聯繫家長說明學校及學生現況。
- (八)各任務編組組長向指揮官回報處置狀況並聽從派遣。

二、完成計畫擬定：

- (一)於 111 年 1 月底前，依據地震避難掩護時間流程及應作為事項與教育部研習活動要求重點，完成校園地震避難掩護演練計畫擬定工作。
- (二)於 111 年 1 月 17 日前將預定辦理預演日期、次數，至教育部校安中心網站填報(依公文指示時間)。

三、宣導及演練階段：

(一)辦理校內說明宣導活動：

- 1、於 111 年 02 月 08 日(二)召開災害防救委員會規劃本年度防災教育及防災演練事項。

- 2、於 111 年 02 月 08 日（二）進行防災教育行政人員籌備會。
- 3、於 111 年 02 月 08 日至 02 月 11 日對校內教職員工生及家長完成地震就地避難掩護演練計畫、地震避難掩護演練時間流程及應作為事項之宣導說明，結合相關課程加強宣導，讓師生熟練動作要領與程序，並公布於學校網頁，供師生參考利用，完成先期推演工作。
- 4、於 111 年 02 月 22 日（二）進行防災教育宣導。
- 5、本校防災標準作業流程如附件一；研習會說明重點如附件二；校園防災地圖如附件三；地震演練腳本如附件四；公告如附件五。

（二）設施及器材及人員名冊整備：

- 1、學生及緊急聯絡人名冊請學務處提供予通報組。
- 2、教職員工名冊及聯繫方式請人事室提供予通報組。
- 3、於暑假期間完成地震演練活動各項設施及器材之檢視與整備作業。

（三）避難活動預演：

於 111 年 02 月 22 日（二）實施第一次防災演練，訓練師生熟悉避難動作與逃生動線，依據預演狀況隨即進行檢討修正，並將本預演納入本校行事曆中。

四、正式演練階段：

（一）於 111 年 3 月 8 日（二）上午 07:50 進行「複合式災害避難疏散演練」防災教育正式演練，並辦理防災專題講座活動。

（二）正式演練實施步驟：

1. 地震避難掩護演練狀況發布方式：運用校內地震預警系統廣播設施發布。
2. 實施 1 分鐘就地避難掩護動作。
3. 1 分鐘後由各班任課教師引導疏散至指定安全地點（操場），並完成人員清查及安全回報動作。
4. 錄製正式演練實況（3-5 分鐘）。
5. 得邀請當地媒體、警政、消防、民間團體、社區居民與學生家長共同參與。

五、正式演練結束後 3 天內，至教育部校安中心登錄參演人數，評估演練整體成效。

捌、本計畫陳 鈞長核可後實施，修正時亦同。

臺北市立**景興國中**地震防災逃難標準作業流程

- 一、地震發生時各班任課教師(導師)指揮班上同學就地避難，「**趴下、掩護、穩住(抓好桌腳)**」，直到地震結束。
- 二、地震停止後**聽學務處廣播**是否需全校疏散避難，如需進行疏散避難時，任課教師則帶領班級學生疏散至指定地點集合，並提醒學生疏散時拿書包保護頭部「**不跑步、不推擠、不回頭、不說話**」。
- 三、安全維護組快速**檢視全校教室是否有損害情形**並確認水、電、瓦斯是否安全，如教職員工發現有損害請主動回報總務處。
- 四、傷患送**健康中心處理**如傷勢嚴重則通報 119 送醫。
- 五、校園如有災情發生則由本校**搶救組**先行初期搶救並向 119 報案尋求協助。
- 六、由**本校發言人負責統一對外發言**，由生教組長通報校安中心受災情形、目前處置狀況等。
- 七、各任務編組組長向指揮官(校長)回報處置狀況並聽從派遣。

臺北市立景興國民中學防災演練說明

一、國家防災日演練籌畫日程表

日期	時間	項目內容	主要參加人員	地點
111.02.08(二)	1030-1100	召開委員會(併行政會報辦理)	防災教育委員	校史室
111.02.22(二)	0750-0825	「國家防災日」防災演練預演	全校	教室.操場
111.03.08(二)	0750-0825	「複合式災害避難疏散演練」	全校	教室.操場

二、緊急避難逃生路線圖說明：



A 區：教職員工生由旋轉梯疏散到運動場避難。

B 區：教職員工生由兩側樓梯疏散到校門口廣場後再引導至景華公園。

C 區：格致樓教職員工生由南側樓梯疏散到校門口廣場後，再引導至景華公園避難。

D 區：自強樓教職員工生由兩側樓梯疏散到運動場避難。

E 區：活動中心教職員工生由兩側樓梯疏散到運動場。

三、02/22(二)、03/08(二)，請「各班導師」及「任課教師」隨班指導就地避難、疏散至操場、以及防災宣導。

臺北市立景興國民中學-校園防災地圖(地震災害)

經度：東經 121.543705 度

109.09

緯度：北緯 24.996711 度

總務處製



110 學年度第二學期防災教育臺北市立景興國民中學複合型防災綜合演練時間

流程及應作為事項（02 月 22 日、03 月 08 日）

演練階段劃分	演練時間序	校園師生應有作為	注意事項
111 年 2 月 22 日 (二) 0750-0825 110 學年第二學期「複合式災害避難疏散演練」 防災教育演練預演	07 時 30 分	協助教職人員就定位	請依緊急避難圖就定位
	07 時 50 分	學務處啟動廣播:防災預演「連結地震廣播系統」並說明「請大家在一分鐘內完成地震避難掩護動作(蹲下、掩護、穩住 3 個要領)」	1. 學務處廣播指導學生就地避難 2. 導師或任課老師提醒及要求同學避難掩護動作要確實，不可講話及驚叫。
	7 時 51 分至 7 時 55 分	學生依照既定防災路線疏散至避難場所	1. 導師或任課老師提醒學生手拿防災物品(書包等)保護頭部，依逃生動線疏散至避難場所 2. 協助教職人員在定點指揮學生疏散至避難場所(操場)
	8 時 0 分	全校師生至避難場所就定位，整隊清點人員完畢，進行防災宣導	1. 各班班長清點人數 2. 學務處協助防災宣導
111 年 3 月 8 日 (二) 「複合式災害避難疏散演練」正式演練 (地震發生前)	07 時 30 分	協助教職人員就定位	請依緊急避難圖就定位

	07 時 50 分前	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已運用朝會時間完成預演。 2. 依表定課程正常上課 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對演練程序及避難掩護動作要領再次強調與說明。 2. 完成警報設備測試、教室書櫃懸掛物固定、疏散路線障礙清除等工作之執行與確認。
地震發生 (以警示聲響或廣播方式發布)	07 時 50 分 00 秒	師生立即就地避難掩護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 廣播內容：「地震！地震！全校師生請立即就地避難掩護！」 2. 保護頭部及身體，避難的地點優先選擇(1)桌子下(2)柱子旁(3)水泥牆壁邊。 3. 室內：躲在桌下時，應以雙手緊握住桌腳 4. 室外：應立即蹲下，保護頭部，並避開掉落物 5. 任課老師應提醒及要求同學避難掩護動作要確實，不可講話及驚叫。
地震稍歇 (以警示聲響或廣播方式發布)	07 時 51 分至 07 時 53 分	<ol style="list-style-type: none"> 1. 聽從師長指示依平時規劃之路線進行避難疏散。 2. 抵達安全疏散地點(抵達時間得視各校地形狀況、幅員大小、疏散動線流暢度等情形調整)。 3. 各班任課老師於疏散集合後 5 分鐘內完成人員清點及回報，並安撫學生情緒。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 以防災頭套、較輕的書包、補習袋或書本保護頭部 2. 身障學生及資源班學生應事先指定適當人員協助避難疏散；演練當時，指定人員請落實協助避難疏散。 3. 不語、不跑、不推，在師長引導下至安全疏散地點集合。 4. 以班級為單位在指定位置集合。 5. 任課老師請確實清點人數，並逐級完成安全回報。 6. 依學校課程排定，返回授課地點上課。
緊急應變小組啟動及處理流程	07 時 51 分 0 秒 07 時 52 分 0 秒	防災狀況演練	

急救演練	08 時 00 分 0 秒 08 時 05 分 0 秒	傷患急救的演練與示範	
火災演練	08 時 05 分 0 秒 08 時 10 分 0 秒	1. 火災發生時的應對方式 2. 滅火器使用方式示範與演練	
通報演練	08 時 15 分 0 秒 08 時 20 分 0 秒	1. 學校校園安全通報流程示範 2. 災情狀況回報示範	
指揮官總結	08 時 25 分	指揮官就防災演練流程進行指導講評	依學校課程排定，講評後返回授課地點準備上課。

防災演練通知

敬愛的老師您好：

為配合本校防災避難演練，111 年 2 月 22 日 (二) 及 3 月 8 日 (二) 早自習進行防災演練，請聽到地震警報發布時，就地避難掩護，待警報結束後，請任課老師隨班疏散，未上課的老師請依防災地圖逃生指示方向疏散，謝謝各位老師的配合。若當日天候狀況不佳，則聽廣播指示就地避難掩護不疏散。

(二導、童軍團、體育組請往操場方向)

(學習中心、輔導室、三導、三專、四導請往景華公園方向)

