

臺北市 104 年寒假國中生職業輔導研習營實施計畫

壹、依據：臺北市 103 學年度職業學校行事曆

貳、目標：

- (一)協助國中推動生涯發展教育。
- (二)增進國中生對工作世界及技職教育的認識。
- (三)啟發國中生學習技能的興趣。

參、主辦單位：臺北市政府教育局

肆、召集學校：臺北市立內湖高級工業職業學校

伍、承辦學校：

臺北市私立志仁高級中學職業進修學校、臺北市私立南華高級中學職業進修學校、臺北市私立金甌女子高級中學、臺北市私立強恕高級中學、臺北市私立景文高級中學、臺北市私立泰北高級中學、臺北市私立大誠高級中學、臺北市私立開平餐飲學校、臺北市私立滬江高級中學、臺北市私立稻江高級商業職業學校、臺北市私立稻江高級護理家事職業學校、臺北市私立協和高级工商職業學校、臺北市私立十信高級中學、臺北市私立開南高級商工職業學校、臺北市私立育達高級商業家事職業學校、臺北市私立喬治高級工商職業學校、臺北市私立東方高級工商職業學校、臺北市私立華岡藝術學校、臺北市立士林高級商業職業學校、臺北市立松山高級商業家事職業學校、臺北市立松山高級工農職業學校、臺北市立大安高級工業職業學校、臺北市立南港高級工業職業學校、臺北市立木柵高級工業職業學校、臺北市立內湖高級工業職業學校

陸、研習營項目：詳見內湖高工國中職輔營網站。

<http://assoc.nihs.tp.edu.tw/JuniorCamp/>

柒、報名資格：臺北市國中（含國立臺師大附中與政大附中國中部）及完全中學國中部學生。

捌、線上報名日期：103 年 11 月 10 日(星期一)起至 103 年 11 月 26 日(星期三)止。

玖、報名地點：各國中及完全中學輔導室。

拾、報名方式：

- (一)各國中及完全中學國中部學生請向就讀學校輔導室索取研習營報名表【附件 1】，填妥後向各校輔導室報名。
- (二)各國中及完全中學輔導室收齊報名表後，彙整學生資料，並於 103 年 11 月 10 日(星期一)上午 9 時起至 103 年 11 月 26 日(星期三)下午 5 時止，將全校報名資料上傳內湖高工。
- (三)請各國中及完全中學學生於繳交報名表時一併繳納活動費用(每人每日 100 元整)。
- (四)103 年 11 月 27 日(星期四)下午 3 時，於內湖高工職輔營網站公告電腦分發錄取結果，未錄取者由各國中及完全中學輔導室進行退費作業【附件 2】。
- (五)各研習營編班完畢，各承辦學校於 103 年 12 月 25 日(星期四)前通知各國中及完全中學輔導室。

拾壹、活動經費：

- (一)報名學生須依研習天數，繳交活動費每人每日 100 元整，中低收入戶學生得免繳納(須提供證明)，研習期間供應午餐，報名經錄取後不論參加與否，不得以任何事由要求退還活動費。
- (二)開班人數工科營隊達 15 人以上，其餘營隊達 20 人以上之梯次，由教育局補助開班費用。
- (三)國中教師隨隊輔導之交通費及誤餐費，由各校相關經費項下支應。

拾貳、獎勵：

- (一)召集學校與承辦學校辦理本案有功人員，報教育局從優敘獎。
- (二)報名錄取後並全程參與研習學生，由教育局核發結業證書。

拾參、注意事項：

- (一)錄取依電腦隨機分發結果為主，並公告於網站上(由各校承辦人員上網下載列印分發結果)。
- (二)報名錄取後不得退出、頂替、轉讓，各研習營不受理臨時報名。

拾肆、各承辦學校於活動結束後一週內，將實施成果報告表【附件 3】暨活動照片逕寄召集學校彙整後陳報教育局。

拾伍、本實施計畫經陳報教育局核備後實施。

臺北市 104 年寒假國中生職業輔導研習營工作行事曆

年度	項次	完成日期	星期	工 作 事 項	辦理單位	備 註
103 年	1	10月8日	三	發送各公私立高中職「研習營項目」調查表，開始線上填報	內湖高工	
	2	10月13日	一	發送籌備會議開會通知單給各高中職校、國中與完全中學	內湖高工	
	3	10月22日	三	「研習營項目」線上填報完成	內湖高工	
	4	10月30日	四	召開檢討會暨 籌備會	內湖高工	下午 2:00 行政大樓 5樓會議室
	5	11月4日	二	研習營實施計畫報局	內湖高工	網路公告
	6	11月7日	五	實施計畫送至各國中及完全中學	教育局	
	7	11月10日	一	線上報名開始	國中及完全 中學輔導室	上午 09:00
	8	11月26日	三	線上報名結束	國中及完全 中學輔導室	下午 5:00
	9	11月27日	四	公告電腦分發錄取結果	內湖高工	下午 3:00
	10	12月11日	四	1. 召開 協調會 (核定開班數)-高中職端 2. 繳納活動費-國中端	內湖高工	
	11	12月18日	四	1. 各研習營承辦學校實施計畫、課表、 經費明細表報局 2. 鐘點費領據送內湖高工	研 習 營 承 辦 學 校	
	12	12月25日	四	1. 各研習營承辦學校編班完成 2. 承辦學校通知各國中	研 習 營 承 辦 學 校	
104 年	13	1月28日 至 2月13日	三 五	各研習營承辦學校 辦理寒假職業輔導研習營活動	研 習 營 承 辦 學 校	
	14	2月底		經費核銷	研 習 營 承 辦 學 校	
	15	3月		召開檢討會(日期另定)	內湖高工	

臺北市 104 年寒假國中生職業輔導研習營報名表

學 號		班 級		座 號		
姓 名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	餐 食	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
身 分 別	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 身心障礙者					
報名營隊 志願序 (請填寫 日期與 營隊編號)	志願序 日 期	第一志願	第二志願	第三志願	第四志願	第五志願
	___月___日					
	___月___日					
	___月___日					
	___月___日					
	___月___日					
總金額						
備註 (特殊狀況)						
學生聯絡電話		家長聯絡電話	(住家)			
			(手機)			
家長簽章		導師簽章		輔導教師 簽 章		
說 明	<p>一、同一天最多可填寫 5 個志願，電腦分發時，僅錄取 1 個營隊。</p> <p>二、填寫營隊志願請慎重，只填寫真正有意願參加之營隊，不可錄取後任意放棄，不然會造成許多人的困擾。</p> <p>三、活動費每人每日新臺幣 100 元整，中、低收入戶免收(需提供證明文件)，費用於報名時一併繳交至各校輔導室。其報名且錄取者，不得因任何理由要求退費；若報名未錄取者，則退還活動費。</p> <p>四、活動期間學生午餐由承辦學校供應。</p> <p>五、報名錄取後不得退出、頂替、轉讓，各研習營不受理臨時報名。</p> <p>六、研習時間原則為每日上午 8:10 起至下午 4:10 止，實際依各校所訂定時間辦理。</p> <p>七、參加學生請於活動期間自行備妥健保 IC 卡。</p>					

※備註：參加學生請向各校輔導室索取報名表，填妥後逕向各就讀學校輔導室報名，報名時一併繳交活動費用。

103 年 11 月 27 日(四)下午 3:00 於內湖高工職輔營網站公告電腦分發錄取結果。

臺北市 104 年寒假國中生職業輔導研習營退費單 (領據)

No :

學生資料	姓名		級班		座號	
	錄取營隊	營隊編號			營隊數	預繳金額
	未錄取營隊	營隊編號			營隊數	退費金額
退費簽收	資收到退費新台幣_____元正，特立此據，以資證明。 立據人：_____ (學生簽收) 日期：_____					

(第一聯 學校存查)

臺北市 104 年寒假國中生職業輔導研習營退費單

學生資料	姓名		級班		座號	
	錄取營隊	營隊編號			營隊數	預繳金額
	未錄取營隊	營隊編號			營隊數	退費金額
退費簽收	資收到退費新台幣_____元正，特立此據，以資證明。 立據人：_____ (學生簽收) 日期：_____					

(第二聯 學生收執聯)

臺北市 104 年寒假國中生職業輔導研習營退費單(家長回執聯)

_____年_____班_____號_____ (姓名)

資收到退費新台幣_____元正，特立此據，以資證明。

家長簽章：_____

日期：_____

實施計畫【附件3】

辦理臺北市 104 年寒假國中生職業輔導研習營
實施成果報告表

一、營隊名稱		營隊編號	
二、承辦學校		研習地點	
三、學生人數	報名人數：___人，實際參加人數：___人，男___人，女___人 七年級___人，八年級___人，九年級___人		
四、研習日期	104年___月___日 ~ 104年___月___日		
五、開設營隊類型	<input type="checkbox"/> 工業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 家事 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 其他	教師性別	男___人，女___人
六、研習內容			
七、實施成果	<p>一、學校辦理成果與特色：包含師生比率、師生互動、目標達成狀況（附學習單佐證）、師生課程滿意度、參與學生生活動後對該類科的了解程度等。</p> <p>二、不同性別參與學生回饋意見（附回饋意見彙整資料）。</p> <p>三、學生後續選讀相關類科意願。</p>		
八、建議事項	<p>一、行政人員建議：</p> <p>二、任課教師建議：</p> <p>三、參與學生建議：</p>		
九、其他			

※ 本表請辦理學校於活動結束後一週內免備文逕送內湖高工（紙本請檢附 4~6 張活動照片貼於活動成果報告附表，照片多則請上傳至國中職輔營網站）。

※ 本表請辦理學校以一個營隊編號填寫一份成果報告表。

製表人：

單位主管：

校

長：

臺北市 _____ 職業學校辦理 104 年寒假國中生職業輔導研習營
活動成果報告附表

<h1>照片</h1>	
活動說明	

<h1>照片</h1>	
活動說明	