

臺北市立景興國民中學

中長程教育發展計畫

期 程

(106年1月至110年12月)

臺北市立景興國民中學 106-110 年中長程教育發展計畫

學校人員簽章

各處室主管				校長
教務主任	總務主任	學務主任		
許卓塵	朱美銀	曾德民		
會計主任	人事主任	輔導主任	林志忠	
章素真	陳惠美	蘇祐菽		

中華民國 106 年 3 月 8 日

目 錄

壹、依據	1
貳、學校背景與現況分析	1
一、學校基本資料	1
二、學校願景與目標	2
三、學校 SWOT 分析	3
參、計畫發展與執行	5
一、計畫目標	5
二、執行策略與內容	5
三、預期效益	17
肆、經費需求	18
一、資本門經費需求表	18
二、經常門經費需求表	19
伍、考核評鑑	23
附件 1：校園規劃平面圖	24
附件 2：學校教育發展計畫執行方案管考表	25

臺北市立景興國民中學 106-110 年中長程教育發展計畫

106 年 3 月 13 日提交校務會議審議通過

壹、依據

- 一、教育經費編列與管理法第 12 條。
- 二、臺北市政府教育局 106 年 1 月 6 日北市教綜字第 10630429900 號函。

貳、學校背景與現況分析

一、學校基本資料

(一)校地面積：15,609 平方公尺

(二)校舍設施：

編號	項目名稱	數量	堪用情形	備註
1	普通教室	50	良好	
2	專科教室	19	良好	
3	行政辦公室	14	良好	
4	會議室	2	良好	校史室兼會議室
5	圖書室	1	良好	
6	活動中心	1	良好	
7	游泳池	1	良好	
8	室內球場	1	尚可	
9	桌球室	1	良好	
10	籃球場	2	良好	
11	田徑場	1	尚可	
12	廁所	47	部分待整修	活動中心 2、3 樓廁所 預計 106 年整修

(三)班級數、學生及教師人數：105 學年度班級 50 班，學生 1,269 人。

學年度	普通班			體育班			特教班			幼兒園			合計		
	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師
105	50	1269	117										50	1269	117
106	48	1194	113										48	1194	113
107	46	1144	109										46	1144	109
108	45	1120	107										45	1120	107
109	45	1120	107										45	1120	107

*特教班包含集中式特教班、分散式資源班及巡迴輔導班

(四) 105 學年度教職員工：

教職員工	職稱	編制人數	實際人數
正式教師	校長(園長)	1	1
	教師(含專兼任教師、代理教師)	113	111
	幼兒園教師	0	0
	特教教師	5	5
	專任輔導教師	2	1
其他教育人員	教官	0	0
	教保員	0	0
	專任運動教練	0	0
	其他(請說明：)	0	0
職員工	公務人員(正式編制內支領俸(薪)給之人員)	14	14
	護理師	2	2
	營養師	0	0
	警衛	0	0
	職工(技工、工友)	3	4
	廚工	0	0
約聘僱或臨時人員		6	6

二、學校願景與目標

(一) 學校願景

1. 愛與包容—熱愛生命，重視自己、尊重他人，提高挫折容忍度，關懷社會、扶助弱勢。
2. 真誠感恩—自愛愛人，心存感恩，惜福與分享，建立積極的、祥和的人際關係。
3. 健康快樂—落實因材施教，善用輔導機制，讓每個學生皆能身心快樂成長。
4. 卓越創新—全方位發展、設計迎向未來學習護照、開啟輔導機制、落實生命教育及整合人力物力資源，邁向卓越。

(二)學校目標

- 1.敏捷效率的行政團隊：主動發現問題與需求、提供有效率與高品質的行政服務。
- 2.發揮愛心與教學專業的教師團隊：發揮教育熱忱，實施有效能教學，研究創新，追求卓越。
- 3.培養勤勉向學，健康活潑，適性發展，品德良善，有氣質的國中學
- 4.營造民主化、科技化、藝術化、人文化的溫馨友善校園。
- 5.追求優質、精緻、卓越、創新，邁向優質學校。
- 6.熱心支持校務的家長團隊：積極參與，親師合作，愛心奉獻，親職效能。

三、學校 SWOT 分析

以下針對學校內在因素、外在客觀因素與條件，評估本校優勢(S)、劣勢(W)、機會(O)與威脅(T)，勾勒出本校 SWOT 分析表如下：

區分	優勢 (S)	劣勢 (W)
內在因素	學校規模 1. 學校規模適中。 2. 學校教師編制人數有利專業成長對話。	1. 校舍漸老舊，需修繕處仍多。 2. 平均每生活動面積明顯不足。
	硬體設備 1. 設備完善，為學區內公立學校首選。 2. 電腦及資訊教學設備充實。 3. 各種器材可供使用，逐年增購教具。	1. 空間不足，面對新課程需更多專科教室。
	教師教學 1. 大多數教師教學經驗豐富，班級經營沈穩，甚得家長信賴。 2. 專業知識充足，教學認真，分享經驗予同仁。 3. 師資結構完善，教師能以專長授課。 4. 過半教師完成教專初階評鑑人員訓練，自我要求度	1. 參與研習意願不高。 2. 教師平均年齡較高，因應時代變革，步調調整較慢。 3. 家長期望高，容易產生壓力。

區分	優勢 (S)	劣勢 (W)
	高。	
學生學習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活潑，創造力高，表達能力強。 2. 素質大致上整齊，家教良好，可塑性高。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對挫折容忍力、感恩、服務、珍惜、團隊、人際…等人生關鍵能力待加強。 2. 少數高關懷學生，仍需學校投入大量人力關注，訓輔人員負荷重。
家長參與	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上班族佔二分之一。 2. 對校務配合度高，鮮少干預。 3. 家長會與學校合作良好。 4. 各志工家長團隊運作良好。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 較著重學生智育成就，對活動較不熱衷。 2. 越區比率不少，接送子女常造成校門附近交通擁塞。 3. 家庭提供學生勞動教育機會少，有待提升家長學習放手讓孩子做事的觀念。
行政人員	<ol style="list-style-type: none"> 1. 皆能獨立完成相關作業，並建置標準作業流程。 2. 各處室人員資訊處理能力佳，績效良好。 3. 各處室均能互助合作，承辦校內外活動圓滿達成。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行政人員對校務關注主動性仍嫌不足，欠缺開創性，偶會有本位主義的心態。 2. 洞察力、統觀力與溝通協調力仍待加強，除此之外教育政策不斷推出，幾造成同仁兵疲馬困之窘境。

區分	機會 (O)	威脅 (T)
外在因素	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臨近機構能提供學校支援。 2. 捷運方便，可達臺北市重要文藝展場。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 景美區腹地小，發展有限。
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 附近戶外休閒設施多，如公園、河堤自行車道、仙跡岩可提供休閒課程利用。 2. 位於臺北市及新北市交界帶，可善用新北市作為腹 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因少子化現象，學生人數減少。 2. 十二年國教全面推動之後，學生來源未來有不穩定之隱憂。 3. 網路資訊蓬勃發展、誘因多，

區分	機會 (O)	威脅 (T)
	地。 3. 交通便捷，文教資源豐富，學習及就業機會多。	學生易受誘惑，對學生學習及社會價值觀產生干擾。

參、計畫發展與執行

一、計畫目標

1. 提升學生學習力—充實學生學習經驗，培養關鍵能力。
2. 厚植學生品格力—促進學生身心健康，具備良善品格。
3. 營造環境吸引力—豐富學校教育資源，提供安全溫馨校園環境。

二、執行策略與內容

目標一：提升學生學習力—充實學生學習經驗，培養關鍵能力。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			106年	107年	108年	109年	110年	
1. 推動教師專業發展支持系統	1. 鼓勵教師參加教學輔導機制及教師專業發展評鑑	教務處	V	V	V	V	V	1. 遴選教師參與教學輔導教師專業培訓，協助新進及教學困難教師專業成長。 2. 鼓勵老師開放課室辦理教學觀察，再推廣並落實教師共同備課、互相觀課、共同議課之公開授課三部曲，提升教師教學專業成效。 3. 透過教學輔導教師，有計畫協助服務對象教師，
	2. 推動教師公開授課實施計畫	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 辦理教學輔導教師設置方案	教務處	V	V	V	V	V	

	4. 鼓勵教師建置個人教學檔案	教務處	V	V	V	V	V	以促成其專業成長。 4. 協助教師建置個人教學檔案並定期更新。
	5. 成立教師專業學習社群	教務處	V	V	V	V	V	5. 以「精進教學」為主題，鼓勵教師成立 PLC，並透過工作坊與行動研究等產出型之進修模式，規劃教師成長課程，共同進成長。
	6. 建立教學資源中心。	教務處	V	V	V	V	V	6. 配合預算，建置教學資源中心，提供教師運用。
2. 推動教師發展多元化專業成長	1. 鼓勵教師參與校外學術活動期刊、論文之發表	教務處	V	V	V	V	V	1. 落實各項進修研習資訊公開，並對參與研習或論文發表之同仁，給予表揚及課務派代之協助。
	2. 鼓勵教師個人或團隊合作進行創新教學行動研究、有效教學教案研發	教務處	V	V	V	V	V	2. 鼓勵教師參加有效教學教案設計比賽或行動研究徵件發表。
	3. 辦理教師專業學習社群活化教學知能工作坊計畫	教務處	V	V	V	V	V	3. 辦理各領域教師專業學習社群活化教學工作坊，加強教師合作與專業對話，提昇學生學習成效。
	4. 辦理 107 課綱增能研習	教務處	V	V				4. 辦理教師 107 課綱核心素養與跨領域教學設計增能研習，協助教師了解素養導向的教學模式及課程的改變。
3. 建立學校本位課程發展機制	1. 成立學校本位課程核心小組發展校本課程計畫	教務處	V	V	V	V	V	1. 因應 107 課綱實施，成立學校本位課程核心小組，凝聚各方意見，發展學校本位課程。

	2. 召開領域召集人會議、課發會討論課程規劃	教務處	V	V	V	V	V	2. 配合學校課程計畫、課發會及領域會議等落實發展學校本位課程。
	3. 結合各領域協同設計並實施亮點課程	教務處	V	V	V	V	V	3. 結合各領域教師創意思維，設計以學生學習為中心的亮點課程計畫，培養學生多元能力。
4. 提供學生多元學習活動	1. 推動多元社團活動	學務處	V	V	V	V	V	1. 善用週邊大學服務學習的學生人才，規劃多元化社團活動，協助學生開發潛能。
	2. 持續辦理課業輔導及補救教學活動	教務處	V	V	V	V	V	2. 辦理課業輔導，提供學生學科加深加廣學習；透過補救教學活動，消弭學習落差。
	3. 舉辦各項語文競賽及學藝活動	教務處	V	V	V	V	V	3. 規劃各項語文競賽及學藝活動，並辦理優秀選手培訓，爭取榮譽。
	4. 辦理多元化體驗學習活動	各處室	V	V	V	V	V	4. 推動多元體驗與行動學習，激發創新能力，提供多元化學習機會。
	5. 深化英語學習	教務處	V	V	V	V	V	5. 成立英語實驗課程推動小組，進行差異化分組學習。
	6. 推動小田園計畫	學務處 教務處	V	V	V	V	V	6. 透過校園花園，讓學生實際耕種，體驗田園樂趣，並透過家政與健教課程，落實食農教育。
	7. 辦理各項班際體育競賽	學務處	V	V	V	V	V	7. 辦理班際體育活動及運動競賽，

	8. 落實閱讀及學習護照能力指標檢核及獎勵工作	教務處	V	V	V	V	V	<p>切磋競技並凝聚班級向心力。</p> <p>8. 編製閱讀指導手冊，增開閱讀與寫作班，並購置班級團閱書籍供學生共讀。持續辦理學生學習及閱讀護照認證活動，促進閱讀、語文、資訊等重要人生關鍵能力之培養。</p> <p>9. 定期舉辦各項學習成果發表會，提供學生展演舞台。</p>
	9. 配合學校慶典舉辦各項學習成果發表會	教務處	V	V	V	V	V	<p>9. 定期舉辦各項學習成果發表會，提供學生展演舞台。</p>
5. 發展學校特色代表隊、培養學生藝文、科技能力與科學素養	1. 永續經營學校直笛隊、合唱團	學務處	V	V	V	V	V	<p>1. 挹注經費及人力支持具特殊專長教師培育優秀學生，藉此成就教師、成就學生，榮耀學校。</p>
	2. 計畫性推展管弦樂團成為學校特色	學務處	V	V	V	V	V	<p>2. 計畫性遴選學生加入管弦樂團，發展為學校特色之一。</p>
	3. 鼓勵學生參與校外各項展演活動或體育、藝文競賽	各處室	V	V	V	V	V	<p>3. 結合學校慶典，辦理社團成果發表會彰顯學生學習成效。</p>
	4. 定期辦理社團成果發表會	教務處 學務處	V	V	V	V	V	<p>4. 結合學校慶典活動，辦理學生藝文表演競賽，鼓勵學生展現天分及學習成果。</p>
	5. 辦理感恩音樂會	教務處 學務處	V	V	V	V	V	<p>5. 每學年辦理感恩音樂會，提供學生展現藝文表演舞台，建立自信心。</p>

	6. 栽培科學研究人才計畫	教務處	V	V	V	V	V	6. 辦理科學性社團，以栽培科學研究人才，參加臺北科學日設攤，提供學生探究科學的機會。
6. 推動國際教育	1. 辦理教師專業成長	教務處	V	V	V	V	V	1. 結合社區其他學校辦理校內人員及教師之國際教育專業知能研習。
	2. 發展國際議題及國際教育課程	教務處	V	V	V	V	V	2. 發展國際議題及國際教育融入學校課程、研發融入課程方式及內容、跨領域或學科整合教學模式。
	3. 辦理國際交流活動	教務處 學務處	V	V	V	V	V	3. 辦理學校姊妹校交流活動，拓增學生視野。
	4. 設置國際化學校情境	教務處 總務處	V	V	V	V	V	4. 設置國際化學校情境，關注國際議題與製作專題。
7. 推動學生協同合作學習	1. 鼓勵各領域教師發展學習共同體之協同學習或合作學習模式	教務處	V	V	V	V	V	1. 推動學習共同體計畫，於領域會議中發展協同學習或合作學習模式，培養學生團隊合作精神。
	2. 辦理團隊式之學生學習合作競賽	各處室	V	V	V	V	V	2. 辦理學生同儕激勵小組合作學習競賽。
	3. 落實學生班級及班際自治組織功能	學務處	V	V	V	V	V	3. 成立班聯會組織，定期溝通校務，培養班際自治能力。
8. 引導學生適性發展	1. 建立學生生涯檔案	輔導室	V	V	V	V	V	1. 讓學生能探索自己的興趣，了解性向，以利生涯探索、生涯發展

	2. 辦理職業體驗參訪及技藝教育課程	輔導室	V	V	V	V	V	與未來進路之選擇。 2. 辦理「職業達人在我家」、「高職體驗參訪」、「技藝教育課程」，以利學生認識工作世界並進行生涯探索。
	3. 辦理升學講座及適性入學宣導說明會	輔導室	V	V	V	V	V	3. 透過講座及說明會，加深學生對適性入學管道之了解。
	4. 辦理以生涯發展教育為主題辦理之親職教育講座或說明會	輔導室	V	V	V	V	V	4. 辦理以生涯為主軸之親職教育講座，透過親職講座辦理，以多元方式讓家長瞭解相關資訊並協助子女適性發展。

目標二：厚植學生品格力—促進學生身心健康，具備良善品格。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			106年	107年	108年	109年	110年	
1. 推展品格教育	1. 推行並實施品格教育	學務處	V	V	V	V	V	1. 成立品格教育推行小組，訂定計劃並實施。 2. 配合各領域教學，發展品德教育相關教案及教材教法。 3. 透過班會民主程序，訂定班級共同規範，加強公民與道德的實踐。 4. 配合各項節日，規劃多元且具教育意義之慶典活動。
	2. 發展品格教育相關課程	教務處 學務處	V	V	V	V	V	
	3. 加強學生公民與道德的實踐	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 規劃多元且具教育意義之慶典活動	學務處	V	V	V	V	V	

	5. 辦理資訊素養與倫理宣導	教務處 學務處	V	V	V	V	V	5. 實施資訊倫理課程，防範網路犯罪，避免受害情事發生。 6. 藉由三好校園實踐學校計畫之推行，凝聚學校師生「做好事、說好話、存好心」的共識，並能具體將三好精神落實於生活實踐當中。
	6. 三好校園實踐學校實施計畫	學務處	V	V	V	V	V	
2. 推展生命教育	1. 生命教育融入各領域教學課程	教務處 輔導室	V	V	V	V	V	1. 教師將生命教育理念融入教學活動，適時引導學生建立尊重與珍惜生命觀念。 2. 定期辦理相關活動，引領學生尊重與關懷生命，進而珍惜所有，展現生命能量。 3. 提升學生面對挫折及情緒管理能力，增加其處事之多元性及可行性。
	2. 邀請各類生命小鬥士蒞校演講或辦理相關體驗活動	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 培養學生面對挫折及處理情緒問題之能力	輔導室	V	V	V	V	V	
3. 落實生活教育	1. 辦理生活教育相關比賽	學務處	V	V	V	V	V	1. 辦理生活教育整潔及秩序競賽，培養班級榮譽感。 2. 加強學生出缺席管理，對曠課學生進行追蹤輔導。 3. 指導學生懂得時間的重要，養成惜時及守時的好習慣，做好有效的時間管理。 4. 實施改過銷過辦法，鼓勵犯錯學
	2. 落實學生出缺席管理工作	學務處 輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 推動學生守時運動	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 實施改過銷過辦法	學務處 輔導室	V	V	V	V	V	

	5. 實施走動式管理	學務處	V	V	V	V	V	生改過銷過。 5. 實施走動式管理，加強校園各角落之巡察，消弭校園死角，防範校園霸凌行為。
	6. 推動學生攜帶行動電話使用規範	學務處	V	V	V	V	V	6. 邀集教師、家長及學生代表共同討論，經校內相關會議通過後公告周知，並確實執行
4. 倡導法治教育	1. 訂定學校輔導與管教學生要點	學務處	V	V	V	V	V	1. 成立獎懲委員會，透過校園民主方式，訂定及處理學生生活常規問題。
	2. 加強宣導法律及民主法治常識	學務處	V	V	V	V	V	2. 辦理相關講座，邀請警察及司法人員入班宣導法律常識。
	3. 推動學生正向輔導管教工作	學務處 輔導室	V	V	V	V	V	3. 辦理教師正向輔導管教方式研習，增進教師輔導知能。
	4. 推動春暉教育	學務處	V	V	V	V	V	4. 辦理春暉專案宣導，建立學生正確價值觀念。
5. 推動服務學習	1. 成立學生各項服務組織	學務處	V	V	V	V	V	1. 成立並組訓交通導護、環保志工及童軍服務隊，協助執行各項活動。
	2. 定期辦理校內外服務活動	學務處	V	V	V	V	V	2. 辦理校慶、畢業典禮、露營、畢旅等活動，提供學生服務學習機會。
	3. 設立學生服務獎勵辦法	學務處	V	V	V	V	V	3. 訂定服務學習獎勵辦法，表揚表現優異學生。
6. 落實學生認輔工作	1. 定期辦理個案研討及督導會議	輔導室	V	V	V	V	V	1. 辦理個案研討，擬定有效輔導策略，以達成效。 2. 確實關心學生需

	2. 進行高關懷學生家庭訪視	輔導室	V	V	V	V	V	求，了解學生偏差行為原因，協助學生適性發展。 3. 培訓校內教職員工及社區志工加入學校輔導行列。
	3. 培訓認輔志工	輔導室	V	V	V	V	V	
7. 增進學生體適能	1. 提升學生游泳能力方案	學務處	V	V	V	V	V	1. 藉由體育游泳教學，增強學生游泳技能並通過檢測。 2. 推動校園 SH150 活動，積極鼓勵學生在校內每周運動 150 分鐘 3. 鼓勵學生假日亦進行運動紀錄，維持運動習慣。
	2. 推動 SH150	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 鼓勵學生善用運動護照	學務處	V	V	V	V	V	

目標三：營造環境吸引力—豐富學校教育資源，提供安全溫馨校園環境。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			106年	107年	108年	109年	110年	
1. 建立有效能行政團隊	1. 辦理行政人員知能研習	總務處 人事室	V	V	V	V	V	1. 辦理行政人員知能研習，提升服務品質與工作效率。 2. 設置行政處室資料分享平台，以利資訊傳達運用。 3. 校長、主任、組長走動巡堂，主動發現問題並了解同仁工作環境與需求。
	2. 推動檔案管理	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 實施走動式管理	各處室	V	V	V	V	V	
2. 整合家長、社區及社會資源	1. 建立家長參與學校事務機制	各處室	V	V	V	V	V	1. 邀集家長會代表參與學校各項委員會，結合家長人力協助學校各

	2. 與學區國小及里辦公室建立友好與合作關係	各處室	V	V	V	V	V	項活動。 2. 參與學區各學校及里辦公室重大活動，增進雙方情誼；學校活動也廣邀學區各學校及里辦公室參加，建立學校與社區友好與合作關係。
	3. 結合社區人力資源進行各項合作方案	各處室	V	V	V	V	V	3. 結合社區人力資源，擔任社團活動師資。整合與連結民間產業資源及社區高中職，辦理生涯試探活動。
	4. 與學區內國小及鄰近高中建構「創造多贏策略聯盟學校」	各處室	V	V	V	V	V	4. 建立與學區國小及鄰近高中創造多贏策略聯盟學校夥伴關係，共享教育資源與成果。
3. 加強學校行銷	1. 建立學校共同識別系統	各處室	V	V	V	V	V	1. 設計標誌與學校形象緊密結合，更讓家長及學生認同學校。
	2. 主動出擊並支援各項社區活動	各處室	V	V	V	V	V	2. 學校領導者積極主動出席社區相關活動，建立良性之公共關係與社區互動。
	3. 善用文宣及學校網站之新興媒介	教務處 輔導室	V	V	V	V	V	3. 製作精美文宣並善加利用學校網站，建置生動活潑的網頁設計，展現亮點，贏得口碑。
	4. 建置數位校史系統	各處室	V	V	V	V	V	4. 建置數位校史系統，並成立學校校史管理及維護小組，有效管理校史資料典藏，傳承學校優質品牌。

4. 營造溫馨、安全的教育環境	1. 引領親師生共同參與校園空間配置與規劃	教務處	V	V	V	V	V	1. 透過校舍規劃會議，引領親師生共同參與校園空間配置與規劃。 2. 爭取經費，解決校舍修建問題，逐步規劃改善校園環境。 3. 走廊及廁所壁面配置圖畫，花槽花圃植栽，美化綠化校園，發揮境教的功能。 4. 訂定校園設施的定期安檢與維護機制，提供優質學習環境。
	2. 修建老舊校舍	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 綠化美化校園環境	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 落實校園各項設施定期安檢與維護	總務處各處室	V	V	V	V	V	
5. 改善硬體設施	1. 規劃多功能需求的領域專科教室、教師及行政辦公室空間	總務處 教務處	V	V	V	V	V	1. 利用減班後空餘教室，規劃為領域專科教室、教師及行政辦公室空間。 2. 整體規劃校園無障礙環境，並配合各項修建工程進行改善。 3. 完成運動場跑道修建，並於操場西北側邊草地增設體適能教學設備。 4. 圖書室遷移整修，提供學生舒適閱讀場域，並增購圖書，以提升學習閱讀成效。
	2. 改善校園無障礙環境空間	總務處 輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 修建運動場及增置體適能教學設備	教務處 學務處 總務處	V	V	V	V	V	
	4. 圖書室遷移整修及豐富圖書資源	總務處 教務處	V	V				
6. 落實安全維護措施	1. 落實校園安全巡查及執勤工作	學務處 總務處	V	V	V	V	V	1. 藉由校舍安全管理檢核制度的執行與落實，確保師生在校園教學活動的安全。 2. 每日注意運動設施狀況，並落實各項定期檢查措施。
	2. 定期維護及檢修各項運動設施	學務處 總務處	V	V	V	V	V	

	3. 規劃整合校園安全監視系統	總務處 學務處	V	V	V	V	V	3. 規劃校園安全監視系統，掌握學校各角落之安全。
	4. 定期安全申報與檢修	總務處	V	V	V	V	V	4. 委託專業人員定期定期機電、消防、電梯、建築物等設施之安全申報與檢修。
	5. 加強學校人員出入管理	各處室	V	V	V	V	V	5. 訂定學校人員出入管理，並確實執行以維安全。
	6. 建立緊急事件處理機制	各處室	V	V	V	V	V	6. 建立危機辨識、危機管理計畫、危機處理及危機善後的機制，並定期演練，熟稔緊急事件處理。
7. 推動特殊教育	1. 落實特教推行委員會	輔導室	V	V	V	V	V	1. 依規定成立特教推行委員會，每學期期初及期末定期召開特教推行委員會，會議決議執行並有成果紀錄。
	2. 擬定與執行 IEP	輔導室	V	V	V	V	V	2. 每位個案均邀集行政人員、特教教師、家長、巡輔老師等人員，召開期初 IEP 會議，研議並確認本學期 IEP 方向與內容並執行。
	3. 辦理特教宣導	輔導室	V	V	V	V	V	3. 透過特教宣導，讓學生更懂得關懷弱勢學生。
8. 精進輔導措施	1. 健全輔導工作組織	輔導室	V	V	V	V	V	1. 健全輔導工作組織，確實召開各項法定輔導會議。
	2. 辦理輔導知能研習	輔導室 會計室	V	V	V	V	V	2. 配合預算、相關經費，擬定全校

	3. 建立輔導資源網絡	輔導室	V	V	V	V	V	年度輔導工作計畫。 3. 彙整建置輔導資源，結合社區輔導人力，提供支援輔導人員。
9. 加強中輟預防輔導	1. 落實中輟學生通報及復學工作	輔導室	V	V	V	V	V	1. 預防學生中輟，落實做到一個都不能少的教育政策。
	2. 召開中輟鑑定安置輔導會議	輔導室	V	V	V	V	V	2. 召開中輟鑑定安置輔導會議，擬定有效策略，協助學生返校穩定學習。
	3. 辦理多元能力開發班及彈性適性化課程	輔導室	V	V	V	V	V	3. 爭取經費，辦理多元班及適性化課程，協助學習意願低落有中輟之虞學生建立自信，培養課業以外之興趣才能，發展優勢能力。
	4. 運用社區輔導網絡資源人力	輔導室	V	V	V	V	V	4. 整合社區輔導網絡及專業諮詢，協助中輟生復學及安置輔導。

三、預期效益

在學校願景及教育發展目標的引導下，經由各項行動方案之落實施行，以期能有以下之效益：

- (一) 透過教師專業教學，發展學校特色課程，提供學生多元適性的學習，培養學生具備關鍵能力，期能通過「教師教學」、「課程發展」與「學生學習」優質學校認證。
- (二) 透過各類課程、活動與情境佈置，培養身心健康與品德良善有氣質的國中生；並運用完善輔導機制，確實帶好每位學生，期能通過「三好校園」認證及品德教育推動評鑑。
- (三) 展現行政效率，整合校內外資源，建構優質的教學情境，提供安全溫馨和諧的校園，期能通過「資源統整」與「校園營造」優質學校認證及通過教育部友善校園評選。

肆、經費需求

一、資本門經費需求表

單位：千元

類別	編號	工作項目	各年度執行預算					合計	備註
			106年	107年	108年	109年	110年		
新興工程	H-01	(請填工程名稱)							
連續工程	H-02	(請填工程名稱)							
其他修建工程	H-03	優質化工程		15,000				15,000	3-4-2
	H-04	電源改善工程							
	H-05	屋頂防漏工程	5,000			5,000		10,000	3-4-2
	H-06	普通教室改善				5,000		5,000	3-4-2
	H-07	專科教室改善(含實習工廠)							
	H-08	生態綠能工程(含總合治水、雨水回收、節能省電)			4,500			4,500	3-4-2
	H-09	遊戲(含知動教室)設施改善工程							
	H-10	圖書館整修工程		4,000				4,000	3-5-4
	H-11	廁所整修工程	4,000					4,000	3-4-2
	H-12	餐廳及廚房(含熱食部)改善工程							
	H-13	無障礙工程		150	500			650	3-5-2
	H-14	耐震補強工程							
	H-15	外牆整修工程			4,000			4,000	3-4-2
	H-16	通學步道專案				3,500		3,500	3-4-2
	H-17	跑道球場整修工程			9,000			9,000	3-5-3
	H-18	門窗改善工程							
	H-19	地坪改善工程							
	H-20	遮陽改善工程							
	H-21	監視系統更新工程							
	H-22	冷凍空調更新工程							
	H-23	其他(請說明：辦公室改善工程)					5,000	5,000	3-5-1

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						
			106年	107年	108年	109年	110年	合計	備註
	H-23	其他(請說明：視聽教室改善工程)				4,500		4,500	3-4-2
資訊網路工程	H-24	更新校園骨幹網路工程							
	H-25	其他(請說明：)							
教學設備增置	H-26	實驗室設備							
	H-27	實習工廠設備							
	H-28	其他(請說明：行動載具)	1,200	1,200	1,200			3,600	1-4-4
	H-28	其他(請說明：活動中心大禮堂影音系統)			3,500			3,500	3-4-2
行政設備增置	H-29								
圖書館藏增置	H-30	圖書購置	50	50	50	50	50	250	3-5-4

二、經常門經費需求表

單位：千元

編號	目標	實施策略	行動方案	執行年度						備註
				106年	107年	108年	109年	110年	合計	
I-01	一、提升學生學習力—充實學生學習經驗，培養關鍵能力。	1. 推動教師專業發展支持系統	1. 鼓勵教師參加教學輔導機制及教師專業發展評鑑	20	20	20	20	20	100	1-1-1
			2. 推動教師公開授課實施計畫	50	50	50	50	50	250	1-1-2
			3. 辦理教學輔導教師設置方案	80	80	80	80	80	400	1-1-3

編號	目標	實施策略	行動方案	執行年度					合計	備註	
				106年	107年	108年	109年	110年			
			5. 成立教師專業學習社群	60	60	60	60	60	300	1-1-5	
			6. 建立教學資源中心。	250	1,000	250	250	250	2,000	1-1-6	
	2. 推動教師發展多元化專業成長		2. 鼓勵教師個人或團隊合作進行創新教學行動研究、有效教學教案研發	5	5	5	5	5	25	1-2-2	
				3. 辦理教師專業學習社群活化教學知能工作坊計畫	80	80	80	80	80	400	1-2-3
				4. 辦理 107 課綱增能研習	50	25	10			85	1-2-4
				3. 建立學校本位課程發展機制	50	50	50	50	50	250	1-3-3
	4. 提供學生多元學習活動		1. 推動多元社團活動	160	160	160	160	160	800	1-4-1	
				2. 持續辦理課業輔導及補救教學活動	140	140	140	140	140	700	1-4-2
				3. 舉辦各項語文競賽及學藝活動	10	10	10	10	10	50	1-4-3
				4. 辦理多元化體驗學習活動	40	40	40	40	40	200	1-4-4
				5. 深化英語學習	200	200	200	200	200	1,000	1-4-5
				6. 推動小田園計畫	90	90	90	90	90	450	1-4-6
				7. 辦理各項班際體育競賽	5	5	5	5	5	25	1-4-7
				8. 落實閱讀及學習護照能力指標檢核及獎勵工作	10	10	10	10	10	50	1-4-8

編號	目標	實施策略	行動方案	執行年度					合計	備註
				106年	107年	108年	109年	110年		
			9. 配合學校慶典舉辦各項學習成果發表會	5	5	5	5	5	25	1-4-9
		5. 發展學校特色代表隊、培養學生文、技、能力與科學素養	1. 永續經營學校直笛隊、合唱團	63	63	63	63	63	315	1-5-1
			2. 計畫性推展管弦樂團成為學校特色	63	63	63	63	63	315	1-5-2
			4. 定期辦理社團成果發表會	20	20	20	20	20	100	1-5-4
			5. 辦理感恩音樂會	60	60	60	60	60	240	1-5-5
			6. 栽培科學研究人才計畫	10	10	10	10	10	50	1-5-6
			6. 推動國際教育	1. 辦理教師專業成長	100	10	10	10	10	140
		2. 發展國際議題及國際教育課程		200	200	200	200	200	1,000	1-6-2
		3. 辦理國際交流活動			500	500	500	500	2,000	1-6-3
		4. 設置國際化學校情境		200	200	200	200	200	1,000	1-6-4
		7. 推動學生協同合作學習	1. 鼓勵各領域教師發展學之協同學習或合作學習模式	40	40	40	40	40	200	1-7-1
			2. 辦理團隊式之學生學習合作競賽	5	5	5	5	5	25	1-7-2
		8. 引導學生適性發展	1. 建立學生生涯檔案	12	12	12	12	12	60	1-8-1
			2. 辦理職業體驗參訪及技藝教育課程	93	88	82	82	82	427	1-8-2
			3. 辦理升學講座及適性入學宣導說明	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	32	1-8-3

編號	目標	實施策略	行動方案	執行年度					合計	備註	
				106年	107年	108年	109年	110年			
			會								
			4. 辦理以生涯發展教育為主題辦理之親職教育講座或說明會	3.2	3.2	3.2	3.2	3.2	16	1-8-4	
I-02	二、厚植學生品格力—促進學生身心健康，具備良善品格。	1. 推展品格教育	2. 發展品格教育相關課程	50	50	50	50	50	250	2-1-2	
			4. 規劃多元且具教育意義之慶典活動	10	10	10	10	10	50	2-1-4	
			5. 辦理資訊素養與倫理宣導	5	5	5	5	5	25	2-1-5	
		2. 推展生命教育	2. 邀請各類生命小鬥士蒞校演講或辦理相關體驗活動			1.6		1.6		3.2	2-2-2
			3. 培養學生面對挫折及處理情緒問題之能力			4		4		8	2-2-3
		3. 落實生活教育	1. 辦理生活教育相關比賽	40	40	40	40	40	200	2-3-1	
		4. 倡導法治教育	2. 加強宣導法律及民主法治常識	20	20	20	20	20	100	2-4-2	
			4. 推動春暉教育	12	12	12	12	12	60	2-4-4	
		6. 落實學生認輔工作	1. 定期辦理個案研討及督導會議	38.4	38.4	38.4	28.8	28.8	172.8	2-6-1	
			3. 培訓認輔志工	76.8	76.8	76.8	76.8	76.8	384	2-6-3	
7. 增進學生體適能	1. 提升學生游泳能力方案	569	569	569	569	569	2,845	2-7-1			
	3. 鼓勵學生善用運動護照	5	5	5	5	5	25	2-7-3			
I-03	三、營造環境	7. 推動特殊教育	2. 擬定與執行IEP	56	56	56	56	56	280	3-7-2	

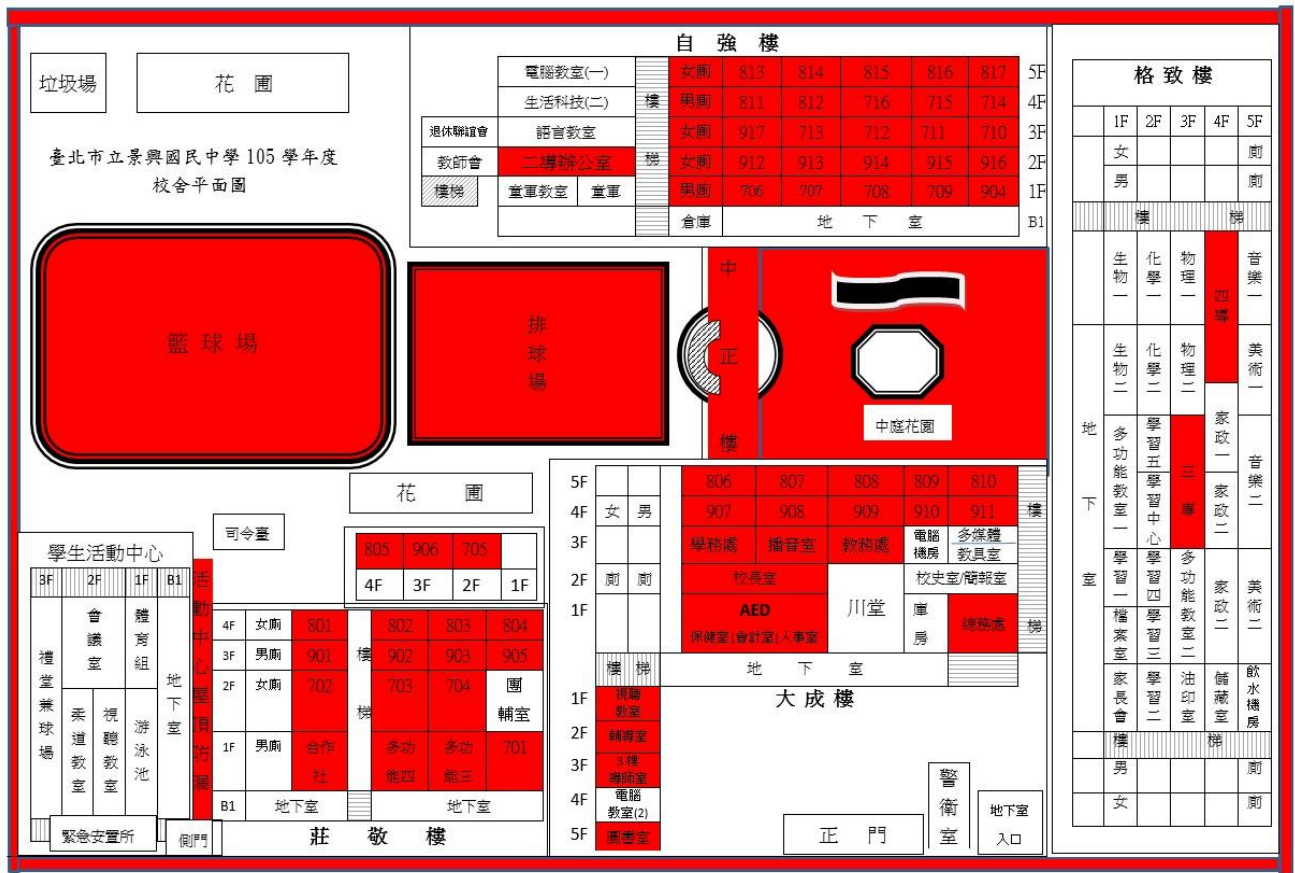
編號	目標	實施策略	行動方案	執行年度					合計	備註
				106年	107年	108年	109年	110年		
	吸引一豐富學校教育資源，提供安全溫馨校園環境。	8. 精進輔導措施	3. 辦理特教宣導	4.8	4.8	4.8	4.8	4.8	24	3-7-3
			2. 辦理輔導知能研習	9.6	9.6	9.6	9.6	9.6	48	3-8-2
			3. 建立輔導資源網絡	10	10	10	10	10	50	3-8-3
			9. 加強中輟預防輔導	3. 辦理多元能力開發班及彈性適性化課程	100	100	100	100	100	500

伍、考核評鑑

教育發展計畫之執行成效與品質，需要利用評鑑機制，藉此回饋、修正、與改進。為利校務發展計畫實施品質與效能的持續提升，本校結合親師生等學校成員的共同參與，發展出一套具學校本位的評鑑機制。分述如下：

- 一、各處室年度工作計畫及校務行事曆以本計畫為規劃依據，務使校務發展依序落實執行，展現成效。
- 二、管考審視各策略目標之達成進度，實施績效管理制度，作為衡量策略目標績效之重要管理工具。研訂各執行計畫之分年度執行進度之目標值，以檢核指標作為逐年達成之計畫目標，並落實考核制度精神，績優者予以獎勵。
- 三、成立考核評鑑小組，由校長擔任小組召集人，邀集各處室、家長會、教師會檢核評鑑，以有效達成計畫目標。擬定具體考核評鑑辦法，運用學校教育發展計畫執行方案管考表（見附件2），於每學期末由執行單位進行自我績效檢討，建立回饋機制檢討得失，以為下學年度執行之參考。
- 四、滾動式檢討更新未來規劃策略、重要措施與執行計畫，同時配合「專業自主」、「公開透明化」、及「分工合作」之原則，強化各計畫執行單位自主管理能力，落實績效管理精神。
- 五、敦聘專家學者參與評鑑，指導校務績弱部份，實施專案輔導方案促進成長。

附件 1：校園規劃平面圖



項目	著色	年度	內容	備註
工程建設	紅	106-110	優質化工程 屋頂防漏工程 普通教室改善工程 生態綠能工程(含總合治水) 圖書館整修工程 廁所整修工程 通學步道專案 跑道球場整修工程 辦公室改善工程 視聽室整修工程	
可供活化空間	綠	106-110	本校暫無可活化空間	

附件 2：學校教育發展計畫執行方案管考表

臺北市立景興國中_____學年度教育發展計畫執行方案管考表						
執行單位					填報日期： 年 月 日	
行動方案	績效衡量指標值	困難或障礙	解決方案	優點	待改進	執行單位自我績效檢討
						<input type="checkbox"/> 已完成，並超越績效目標值 <input type="checkbox"/> 已完成，可再超越績效目標值 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 尚未執行
						<input type="checkbox"/> 已完成，並超越績效目標值 <input type="checkbox"/> 已完成，可再超越績效目標值 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 尚未執行
單位主管補充說明：						
單位主管：						
考核評鑑小組審核意見：						
考核評鑑小組簽章：						